



COMUNA GILĂU

ROMÂNIA
JUDEȚUL CLUJ

GILĂU, str. Principală, nr. 723, CIF. 4485421, Cluj,
telefon: 0264-371646, fax: 0264-371709 ,CP-407310
e-mail:office@comunagilau.ro site: www.comunagilau.ro

Către,

Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Înștiințare privind examenul/concursul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarii publici din cadrul Primăriei Comunei Gilău

Primăria Comunei Gilău organizează în data de 1 septembrie 2022 (proba scrisă), ora 10 concurs/examen de promovare în grad profesional în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, prevederile HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare și art 31, alin. (8), Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice Ordonatorii de credite pot aproba demararea procedurilor privind promovarea pe funcții, grade sau trepte profesionale a personalului numai cu condiția încadrării în cheltuielile de personal aprobate în buget, astfel:

În baza prevederilor art. 618 alin. (4) și alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Gilău organizează în data de 01.09.2022 – proba scrisă, examenul de promovare în grad profesional, în limita funcțiilor publice rezervate promovării, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Primăriei Gilău, str. Principală, nr. 723, astfel:

- proba scrisă 1 septembrie 2022, ora 10.00;
- interviul 6 septembrie 2022, ora 10.00;

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art. 479 din OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Funcțiile publice pentru care se organizează concursul/ examenul și compartimentul din care face parte sunt:

SERVICIUL FINANCIAR CONTABIL

- Inspector, clasa I, grad profesional principal – Inspector, clasa I, grad profesional superior
- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – Inspector, clasa I, grad profesional principal

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

- Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional asistent – Consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional principal

SERVICIUL POLIȚIE LOCALĂ

- Polițist local, referent, clasa III, grad profesional principal – polițist local, referent, clasa III, grad profesional superior

COMPARTIMENTUL REGISTRU AGRICOL

- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – Inspector, clasa I, grad profesional principal

BIROU ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI RESURSE UMANE

- Inspector, clasa I, grad profesional asistent – Inspector, clasa I, grad profesional principal

BIROU INVESTIȚII, URBANISM, DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII, AMENAJAREA TERITORIULUI – COMPARTIMENT URBANISM, DISCIPLINĂ ÎN CONSTRUCȚII, AMENAJAREA TERITORIULUI

- Referent de specialitate, clasa II, grad profesional principal - Referent de specialitate, clasa II, grad profesional superior

Dosarul de concurs se depune de către candidați, la Compartimentul Resurse Umane din cadrul Primăriei Comunei Gilău, în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului (1 august 2022–29 august 2022) și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din OUG nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, cu modificările și completările ulterioare, precum și următoarele :

- a) formularul de înscriere prevăzut în Anexa nr. 3 a HG nr. 611/2008;
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

BIBLIOGRAFIE:

Serviciul Financiar Contabil:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 – titlul I și II ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;

5. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 227/ 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare

Compartimentul Achiziții Publice:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 – titlul I și II ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Serviciul Poliție Locală:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 – titlul I și II ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 155/2010 a poliției locale;

Birou Investiții, Urbanism, Disciplina în Construcții, Amenajarea Teritoriului

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 – titlul I și II ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism.
10. HG 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, cu modificările și completările ulterioare;

Biroul Asistență Socială și Resurse Umane

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 – titlul I și II ale părții a VI-a, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificări și completări;
7. Legea nr. 292/2011 Legea asistenței sociale cu modificări și completări;
8. Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

Primar,
Ing. TOPAY Gelu



Secretar general UAT
Jr. Cristina Mănăstireanu

Cristina Mănăstireanu

Întocmit - Sorina Șipoș – consilier resurse umane

Sorina Șipoș