



COMUNA GILĂU

ROMÂNIA

JUDEȚUL CLUJ

GILĂU, str. Principala, nr. 723, CIF. 4485421, Cluj,
telefon: 0264-371646, fax: 0264-371709, CP-407310
e-mail: office@comunagilau.ro site: www.comunagilau.ro

DISPOZIȚIA NR. 161 DIN 28.05.2025

privind modificarea repartizării pe trimestre a sumelor defalcate din TVA pentru
finanțarea unor cheltuieli ale bugetului local

Mai- anul 2025

Primarul comunei Gilău, județul Cluj;

Luând în studiu raportul întocmit de către doamna Vele Cornelia, Șef Serviciu
Financiar-contabil din cadrul Primăriei comunei Gilău, cât și adresa nr.
CJR_TRZ_2720/27.05.2025 transmisă de Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice
Cluj-Napoca, privind modificarea pe trim. a unor indicatori
Tinand seama de:
-art.49,alin.5 din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările
și completările ulterioare;
În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. b), alin. 4, lit. a) și al art. 139, alin. (3) lit.
a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

DISPUNE

Art 1 . Se aprobă modificarea repartizării pe trimestre a sumelor defalcate din TVA pentru
finanțarea unor cheltuieli ale bugetului local astfel :

Indicator 11.02.02 Suma defalcate din TVA	Trim II	Trim IV
Suma defalcate din TVA pentru finanțarea drepturilor persoanelor cu handicap	120	-120
Suma defalcate din TVA pentru finanțarea programului Masa sanatoasa	-120	120

Cu aceste sume se modifica repartizarea pe trim. si la capitolele de cheltuieli, respectiv
Cap. 68 Asistenta sociala si Cap. 65 Invatamant
Art.2.Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încredințează
Compartimentul Financiar-Contabil din cadrul Primăriei comunei Gilău.

PRIMAR

Ing. Gelu TOPAN



Secretar general

Manastireanu Cristina

CONTRASEMNEAZA,

DISPOZIȚIE

privind aprobarea Codului de etică, integritate și de conduită a funcționarilor publici și
personalului contractual din cadrul Primăriei Comunei GILĂU

Nr. 155 din 26.05.2025

Având în vedere:

- Referatul Consiliului de Etică și integritate al Comunei GILĂU, nr. 685 / 26.05.2025, privind adoptarea Codului de etică, integritate și de conduită al personalului din cadrul Primăriei Comunei GILĂU, județul CLUJ;

În conformitate cu prevederile:

- art. 368, art. 373 și art. 558 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 931/2021 privind procedura de desemnare, atribuirile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduită funcționarilor publici;
- Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Ordinului SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea controlului intern managerial al entităților publice;

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. e) și al art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Primarul Comunei GILĂU, județul CLUJ emite prezenta **dispoziție**.

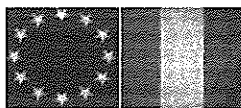
Art. 1. Se aprobă Codul de etică, integritate și de conduită a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul Primăriei Comunei GILĂU, prevăzut în Anexa 1, care face parte integrantă la prezenta dispoziție.

Art. 2. Prezentă dispoziție va fi adusă la cunoștința publică și se va comunica prin grija secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului - Județul CLUJ.

PRIMARUL COMUNEI GHĂU
TOPAN GELU - VASILE
(semnătura, ștampilă)



Contrasemnează pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
MĂNĂSTIREANU CRISTINA
(semnătura)



ROMÂNIA
Județul Cluj

COMUNA GILĂU



GILĂU, str. Principala, nr. 723, C.I.F. 448521, Cluj,
telefon: 0264-371646, fax: 0264-371709, CP-407310
e-mail: office@comunagilau.ro site: www.comunagilau.ro

Anexă la Dispoziția nr. 155/2025
26.05.2025

CODUL DE ETICĂ, INTEGRITATE ȘI DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ AL FUNCȚIONARILOR PUBLICI ȘI AL PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL PRIMĂRII COMUNEI GILĂU

Codul de etică și de conduită profesională al funcționarilor publici și al personalului contractual din cadrul primăriei comunei Gilău definește valorile și principiile care trebuie aplicate în relațiile dintre angajați precum și relația acestora cu persoanele fizice și reprezentanții persoanelor juridice care se adresează Primăriei comunei Gilău. Codul reflectă angajamentul instituției pentru promovarea integrității în serviciul public, prin respectarea normelor de legalitate, transparență și anticorupție. Personalul asigură calitatea activității prin implicarea cu cinste și profesionalism în toate acțiunile pe care le desfășoară.

Ce este codul de etică și de conduită profesională și cui se adresează?

Codul de etică și de conduită profesională (denumit în continuare „Codul”) stabilește principiul și regulile morale la care aderă tot personalul din cadrul Primăriei comunei Gilău, atât funcționarii publici, cât și personalul contractual. Codul nu se substituie în niciun caz actelor normative și reglementărilor aplicabile în domeniul administrației publice, ci vine în completarea acestora. Promovarea integrității instituționale constituie un obiectiv central al prezentului cod, susținând cultura organizațională a corectitudinii, responsabilității și intoleranței față de fapte de corupție.

Obiectivul codului

Prin aprobarea codului se dorește crearea unui cadru organizațional bazat pe valori și a unui climat etic adecvat activității profesionale. Se urmărește de asemenea prevenirea practicilor neconforme cu normele de etică și informarea publicului cu privire la standardele de comportament moral care se așteaptă din partea întregului personal.

Cadru normativ

- Constituția României, republicată;
- Codul administrativ, aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544/2001 privind accesul la informație de interes public cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 361/2022 privind protecția avertizorilor în interes public.

tratament a cetățenilor în fața instituțiilor publice și de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare; Instituția promovează respectul față de diversitate și un mediu de lucru incluziv, fără discriminare pe bază de sex, vârstă, dizabilitate, etnie, religie, orientare sexuală sau alte criterii protejate de lege.

- *principiul profesionalismului* - principiul conform căruia personalul are obligația de a-și îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- *principiul imparțialității și independenței* — principiu conform căruia salariații, în exercitarea funcției deținute, sunt obligați să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes altul decât cel public;
- *principiul integrității morale* - principiul conform căruia personalului îi este interzis să solicite sau să accepte, direct sau indirect, pentru sine sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu moral sau material în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de această funcție;
- *principiul libertății gândirii și a exprimării* — principiu conform căruia personalul poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- *principiul cinstii și corectitudinii* — principiu conform căruia, în exercitarea funcției și în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul trebuie să manifeste bună credință și să acționeze pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, conform așteptărilor de serviciu;
- *principiul loialității față de instituție* — principiu potrivit căruia personalul apără prestigiul Primăriei comunei Gilău și se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale instituției;
- *principiul deschiderii și transparenței* — principiu conform căruia activitățile desfășurate de angajați în exercitarea funcției lor sunt publice, orientate către cetățeni și pot fi surprise monitorizării acestora;
- *principiul responsabilității și răspunderii* — principiu conform căruia salariații răspund în conformitate cu prevederile legale atunci când atribuțiile de serviciu nu au fost îndeplinite corespunzător;

Pentru a întări climatul de integritate, prezentul cod include reguli clare de evitare a conflictelor de interese, protejarea avertizorilor în interes public și respingerea oricăror forme de mită sau influențe neetice.

Norme etice și de conduită pe care le respectă personalul din cadrul Primăriei comunei Gilău

- *Respectarea constituției și a legilor* — salariații Primăriei comunei Gilău au obligația ca, prin actele și faptele lor, să promoveze supremacia legii, să respecte Constituția și legile țării, statul de drept, drepturile și libertățile fundamentale ale cetățenilor în relația cu instituția, precum și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu aplicarea normelor de conduită care rezultă din îndatoririle prevăzute de lege.

Personalul trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercitării unor drepturi, datorată naturii funcțiilor deținute.

- *Conduită în relațiile cu cetățenii* — în relațiile cu persoanele fizice și cu reprezentanții persoanelor juridice care se adresează instituției, salariații Primăriei comunei Gilău sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine, integritate morală și profesională.

Salariații au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației, demnității, integrității fizice și morale a persoanelor cu care intră în contact.

În legătură cu exercitarea funcției publice este interzisă:

- întrebuintarea unor expresii jignitoare,
- acte sau fapte care pot afecta integritatea fizică sau psihică a oricărei persoane.

Aceștia trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea legală, clară și eficientă a problemelor cetățenilor.

Pentru realizarea unor raporturi sociale și profesionale care să asigure demnitatea persoanelor eficientă activității precum și creșterea calității serviciului public se recomandă respectarea normelor de conduită prevăzute la acest paragraf și de către celelalte subiecte ale acestor raporturi.

Salariații Primăriei comunei Gilău trebuie să adopte o atitudine demnă și civilizată față de orice persoană cu care intră în legătură în exercitarea funcției publice, fiind îndrituiți pe bază de reciprocitate, să solicite acestuia un comportament similar.

-să asigure coordonarea modului de îndeplinire a sarcinilor, cu valorificarea corespunzătoare a competențelor fiecărei persoane din subordine;

-să monitorizeze performanța profesională individuală și colectivă a personalului din subordine;
-să semnaleze în mod individual performanțele necorespunzătoare și să implementeze măsuri destinate ameliorării performanței individuale și după caz, colective, atunci când este necesar;
-să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine;

-să evalueze în mod obiectiv necesarul de instruire profesională al fiecărui subordonat și să propună participarea la programe de formare și perfecționare profesională pentru fiecare persoană din subordine;
- să delege sarcini și responsabilități, în condițiile legii, persoanelor din subordine care dețin competențele și îndeplinesc condițiile legale necesare funcției respective;
- să excludă orice formă de discriminare și de hărțuire, de orice natură și în orice situație, cu privire la personalul din subordine;

- în scopul asigurării condițiilor necesare îndeplinirii cu imparțialitate a îndatoririlor ce decurg din raporturile ierarhice, persoanele cu funcții de conducere au obligația de a nu se angaja în relații patrimoniale cu personalul din subordine.

Păstrarea secretului de stat, secretului de serviciu și confidențialitatea

Personalul Primăriei comunei Gilău are obligația să păstreze secretul de stat, secretul de serviciu și confidențialitatea în legătură cu faptele și informațiile sau documentele de care ia cunoștință în exercitarea funcției, în condițiile legii, cu aplicarea dispozițiilor în vigoare privind accesul la informațiile de interes public. Personalul este obligat să respecte limitele impuse de lege privind accesul la informațiile în scopul protejării informațiilor confidențiale, a protejării vieții private a persoanelor și a securității naționale.

Protecția datelor cu caracter personal

Personalul Primăriei comunei Gilău respectă măsurile tehnice și organizatorice stabilite pentru protecția și confidențialitatea datelor cu caracter personal, datelor cu caracter personal sensibil după caz, prelucrate în vederea îndeplinirii atribuțiilor din fișa postului.

Accesul liber la informațiile de interes public

În conformitate cu legislația în vigoare activitatea Primăriei comunei Gilău trebuie să fie transparentă și accesibilă cetățeanului, garantând o bună comunicare cu cetățenii, cu societatea civilă și cu mediul de afaceri.

Personalul Primăriei comunei Gilău, potrivit atribuțiilor ce îi revin și conform legislației privind liberul acces la informații de interes public, este obligat:

- să asigure informarea corectă și la timp a cetățenilor asupra chestiunilor de interes public;
- să asigure accesul liber la informațiile de interes public;
- să respecte termenele prevăzute de lege privind furnizarea informațiilor.

Limitarea participării la achiziții, concesiuni sau închirieri

Un salariat al Primăriei comunei Gilău nu poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului sau a unității administrativ — teritoriale, supus vânzării în condițiile legii, în următoarele situații:
- când a luat la cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;
- când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;
- când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.

- să dezvăluie și să folosească informații care au caracter secret în alte condiții decât cele prevăzute de lege;

- să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului, instituției în care își desfășoară activitatea.

Acste prevederi se aplică și după încetarea raportului de serviciu pentru o perioadă de **2 ani**, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

Îndeplinirea atribuțiilor

Salariații Primăriei Gilău răspund, potrivit legii, de îndeplinirea atribuțiilor ce le revin din funcția publică sau contractuală pe care o dețin, precum și a atribuțiilor ce le sunt delegate.

Orice angajat are îndatorirea să îndeplinească dispozițiile primite de la superiorii ierarhici.

Acasta are dreptul să refuze în scris și motivat îndeplinirea dispozițiilor primite de la superiorul ierarhic, dacă le consideră ilegale și are îndatorirea să aducă la cunoștința superiorului sau persoanei care a emis dispoziția în astfel de situații.

În cazul în care se constată, în condițiile legii, legalitatea dispoziției date de superiorul ierarhic, salariatul răspunde în condițiile legii.

Activitatea publică

Comunicarea oficială a informațiilor și datelor privind activitatea instituției precum și cu mijloacele de informare în masă se asigură de către persoanele desemnate în acest sens de conducătorul instituției în condițiile legii. Persoanele desemnate să participe la activități sau dezbateri publice în calitate oficială trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducătorul instituției.

În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens angajații Primăriei Gilău pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al instituției în cadrul căreia își desfășoară activitatea.

Salariații Primăriei Gilău pot participa la elaborarea de publicații, pot elabora și publica articole de specialitate și lucrări literare ori științifice, în condițiile legii. Aceștia pot participa la emisiuni audiovizuale, cu excepția celor cu caracter politic ori a celor care ar putea afecta prestigiul funcției publice.

În aceste cazuri salariații primăriei comunei Gilău nu pot utiliza informații și date la care au avut acces în exercitarea funcției dacă acestea nu au caracter public.

În exercitarea dreptului la replică, a dreptului la imagine, a dreptului la demnitate, a dreptului la viață intimă, familială și privată, angajații Primăriei Gilău au dreptul să-și facă publică opinia personală în cazul în care prin articole de presă sau în emisiuni audio – vizuale s-au făcut afirmații defăimătoare la adresa lor sau a familiei lor.

Aceștia își asumă responsabilitatea pentru apariția publică și pentru conținutul informațiilor prezentate, care trebuie să fie în acord cu principiile și normele de conduită prevăzute de prezentul cod.

Prevederile menționate anterior se aplică indiferent de modalitatea și de mediul de comunicare.

Aplicarea codului se realizează și prin integrarea mecanismelor de integritate instituțională prevăzute de Strategia Națională Anticorupție 2021–2025, fiind promovată transparența și responsabilitatea în luarea deciziilor.

Monitorizarea și controlul aplicării normelor etice și de conduită profesională

Personalele Primăriei Gilău are obligația de a monitoriza și controla respectarea normelor etice și de conduită din Cod de către personalul angajat.

În scopul îndeplinirii corepunzătoare a activităților de monitorizare și control:

- se urmărește aplicarea și respectarea de către personalul din cadrul instituției a prevederilor Codului;
- se soluționează petițiile și sesizările primite privind încălcarea prevederilor Codului sau le transmiț spre soluționare organului competent conform legii;
- se elaborează analize și rapoarte privind respectarea prevederilor Codului;



ROMÂNIA

COMUNA GILĂU



GILĂU, str. 1 Decembrie 1918, nr. 237, CIF. 448521, Cluj,
telefon: 0264-371646, fax: 0264-371709, CP-407310
e-mail: office@comunagilau.ro site: www.comunagilau.ro

DISPOZIȚIA NR.150

Din 23 mai 2025

privind convocarea Consiliului Local Gilău în ședință ordinară în data de
29 mai 2025

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile art.133 alin.(2), lit.a), art.134 alin.(1) lit.a), alin.(2), alin.(3) lit.b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu privire la modalitatea de lucru a consiliului local și procedura de convocare a ședințelor;
În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) b) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ,

PRIMARUL COMUNEI GILĂU emite următoarea dispoziție:

Art. 1. Se convoacă Consiliul Local al Comunei Gilău, în ședință ordinară, joi, **29.05.2025, ora 16,00**, la sediul său, situat pe strada 1 Decembrie 1918, nr. 237.
Art. 2. Propunerile privind ordinea de zi sunt cuprinse în anexa care face parte integrală din prezenta dispoziție.
Art. 3. Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi din prezenta dispoziție.
Art. 4. Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi se înmânează consilierilor locali în mapa de ședință, pe semnatura acestora.
Art.5. Prezenta se comunică potrivit prevederilor art.135, alin (4) și art.243 alin.(1) lit.e) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

PRIMARUL COMUNEI GILĂU,

Gelu-Vasile TOPAN



Contrasemnează:
SECRETARUL GENERAL
AL COMUNEI,
Cristina MĂNĂSTIREANU



COMUNA GILĂU

ROMÂNIA

JUDEȚUL CLUJ

GILĂU, str. 1 Decembrie 1918, nr. 237, CIF. 4485421, Cluj,

telefon: 0264-371646, fax: 0264-371709, CP-407310

e-mail: office@comunagilau.ro site: www.comunagilau.ro

DISPOZIȚIA NR. 144

DIN 15.05.2025

Privind stabilirea și delimitarea secțiilor de votare de pe raza comunei Gilău, județul Cluj în vederea organizării și desfășurării alegerilor pentru Președintele României-turul II din 18.05.2025

Primarul comunei Gilău, județul Cluj,

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

- Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Președintelui României
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2025 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Președintele României din anul 2025 și alegerilor locale parțiale din anul 2025
- Hotărârea Guvernului nr. 68/2025 privind stabilirea măsurilor pentru buna organizare și desfășurare a alegerilor pentru Președintele României din anul 2025
- Hotărârea Guvernului nr. 17/2025 privind aprobarea Programului calendaristic pentru realizarea acțiunilor necesare pentru alegerea Președintelui României din anul 2025
- Hotărârea Autorității Electorale Permanente nr. 19/2017 pentru aprobarea metodologiei de avizare a actualizării delimitării secțiilor de votare și stabilirii sediliilor acestora,
- Ținând cont de:
 - avizul AEP nr. 8538 / 17.04.2024
 - avizul AEP nr. 7941 / 30.04.2024.
- În temeiul art. 155, alin. (1), lit. a), alin. (2), lit. b) și art. 156, alin. (1), din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

DISPUNE:

Art. 1 În vederea organizării și desfășurării alegerilor pentru Președintele României-turul II din 18 Mai 2025 se delimitează secțiile de votare și se stabilesc sediile acestora, conform anexei la prezenta dispoziție, numerotarea secțiilor de votare fiind cea prevăzută de Registrul Electoral.

Art. 2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Secretarul General al comunei Gilău.

Art. 3. Comunicarea prezentei dispoziții se face în termenul și condițiile prevăzute de lege de către Secretarul General al comunei Gilău.



[Signature]

Ing. Gelu TOBAN

PRIMAR

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL UAT,
Mănăstireanu Cristina

Alegeri pentru Presedintele Romaniei 2025 - tur II
Delimitările secțiilor de votare din GILĂU

Delimitare secție de votare		Sediu sv		Nr. sv*
Arteră**/număr administrativ/bloc/descriere		Loc. Comp./sat ap.		
toate numerele din intervalulnr. 1 -490 toate numerele din intervalulnr. 1260 -1350 nr. - bl. Specialiștilor nr. - bl. ICF nr. - bl. Corp 8 Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) numere impar. 1 -137 Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) numere par. 2 -268 Strada Balastierei integral Strada Bánffy integral Strada Braniște integral Strada Calea Suceagului integral Strada Cimitirului integral Strada Croitorilor integral Strada Energiei integral Strada Feser integral Strada Fierului integral Strada Florilor integral Strada Gardină integral Strada Irișului integral Strada Izvorului integral Strada Liliacului integral Strada Livezii integral Strada Lunii integral Strada Mică integral Strada Muncii integral Strada Pepinierii integral Strada Plopii integral Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) (D) toate numerele din intervalulnr. 2 -400 Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) (D) toate numerele din intervalulnr. 1260 -1350 Strada Prundar integral Strada Răsăritului integral Strada Rozelor integral Strada Rozsöld integral Strada Salcâmlor integral Strada Socului integral Strada Stadionului integral Strada Strungariilor integral Strada Sub Pădure integral Strada Suceag integral Strada Suceagului integral Strada Șesul de Sus integral Strada Șesului de Jos integral Strada Viilor integral Strada Viștii integral		GILĂU		489
toate numerele din intervalulnr. 491 -904 nr. - bl. Specialiștilor		GILĂU		490
		CĂMINUL CULTURAL VECHI GILĂU, loc. GILĂU, Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) (D) , Nr. 723		
		CASA DE CULTURĂ "DUMITRU SOPON", loc. GILĂU, Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) (D) , Nr. 723		

*Numarotarea secțiilor de votare poate suferi modificări.
** Arterele care au (D/R) sunt artere care au fost desființate sau redenumite.

*Numerul de voturi pe care l-a primit candidatul este egal cu numărul de voturi pe care l-a primit candidatul din partea sa în cadrul secției de votare în care a candidat.

[illegible]

*Numarotarea secțiilor de votare poate suferi modificări.
 ** Arterele care au (D/R) sunt artere care au fost desființate sau redenumite.

Alegeri pentru Președintele României 2025 - tur II
Delimitările secțiilor de votare din GILĂU

Nr. sv *	Sediul sv	Liceul Teoretic "Gelu Voievod", Clădirea Internat, loc. Gilău, Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) (D) , Nr. 721	491	GILĂU	GILĂU	Strada Zăpodea integral
Delimitare secție de votare						Arteră**/număr administrativ/bloc/descriere
nr. - bl. E4 nr. - bl. E5 nr. - bl. E8 nr. - bl. E9 nr. - bl. C.5 nr. - bl. E 4 nr. - bl. E.5 nr. - bl. E 8 nr. - bl. E.8 nr. - bl. E.9 Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) numere impare nr. 139 -225 Strada Ciocărliei integral Strada Codrului integral Strada Fântinii integral Strada Fermei integral Strada Zorilor (Strada Gaterului) (D) integral Strada Libertății integral Strada Morii integral Strada Orizontului integral Strada Pădurii integral Strada Păstrăvăriei integral Strada Primăverii integral Strada 1 Decembrie 1918 (Strada Principală) (D) toate numerele din intervalulnr. 801 -1259 Strada Răpsoziei integral Strada Răstoci integral Strada Râului integral Strada Republicii numere impare nr. 1 -87 Strada Republicii toate numerele din intervalulnr. 742 -1319 Strada Republicii nr. - bl. E Strada Republicii nr. - bl. A3 Strada Republicii nr. - bl. C2 Strada Republicii nr. - bl. C5 Strada Republicii nr. - bl. E3 Strada Republicii nr. - bl. E4 Strada Republicii nr. - bl. E5 Strada Republicii nr. - bl. E8 Strada Republicii nr. - bl. E9 Strada Republicii nr. - bl. H2 Strada Republicii nr. - bl. C.5 Strada Republicii nr. - bl. E.9 Strada Someșul Rece integral Strada Someșul Rece integral Strada Școlii integral Strada Târgului integral Strada Trandafirilor integral Strada Trifoilului integral Strada Vânătorului integral						

*Numarotarea secțiilor de votare poate suferi modificări.
** Arterele care au (D/R) sunt artere care au fost desființate sau redenumite.

Alegeri pentru Președinție România 2025 - tur II
Delimitările secțiilor de votare din GILĂU

Delimitare secție de votare		Sediul sv		Nr. sv*
Arteră**/număr administrativ/bloc/descriere		Loc. Comp./sat ap.		
Strada Zorilor (Strada Gaterului) integral	GILĂU		LICEUL TEORETIC "GELU VOIEVOD", loc. GILĂU, Strada I Decembrie 1918 (Strada Principala) (D), Nr. 721	491
toate numerele din intervalulnr. 1 - 182 nr. - bl. F.G.P nr. - nr. - bl. FGP			CĂMINUL CULTURAL SOMEȘU RECE, loc. SOMEȘU RECE Nr. 115	492
Strada Cetățelei integral Strada Comorii integral Strada Florilor integral Strada Lacul Tarnița integral Strada Lunca Vadului integral Strada Luncuței integral Strada Mănăstirii integral Strada Măruului integral Strada Părului integral Strada Pârâul Dobruului integral Strada Plopului integral Strada Prilouage integral Strada Prunului integral Strada Salcâmului integral Strada Săliște integral Strada Tarnița integral Strada Urșușului integral Strada Văntoape integral		SOMEȘU CALD		493
Strada Băcului integral Strada Bisericii integral Strada Căminului integral Strada Câmpului integral Strada Cimitirului integral Strada Cireșului integral Strada Composesoratuului integral Strada Drumu Nou integral Strada Eroilor numere imparenr. 1 -221 Strada Eroilor numere parenr. 2 -72 Strada Labului integral Strada Lacului integral Strada Mestecănișului integral Strada Miriștiu (Strada Miristiu) integral Strada Socului integral Strada Stejărișului integral Strada Sub Cetate (Strada Morilor) integral Strada Taberei integral Strada Vânta integral		SOMEȘU RECE		
toate numerele din intervalulnr. 183 -225		SOMEȘU CALD	CLĂDIRE GRĂDINIȚĂ SOMEȘU RECE-UZINĂ, loc. SOMEȘU RECE, Strada Avram Iancu , Nr. 99	

*Numărarea secțiilor de votare poate suferi modificări.
** Arterele care au (D/R) sunt deslințate sau redenumite.

Alegeri pentru Președinție România 2025 - tur II
Delimitările secțiilor de votare din GI.L.A.U

Delimitare secție de votare		Sediul sv	Nr. sv*
Artera*/număr administrativ/bloc/descriere			
Loc. Comp./sat ap.		CLĂDIRE GRĂDINIȚĂ SOMEȘU RECE-UZINA, loc. SOMEȘU RECE, Strada Avram Iancu , Nr. 99	493
SOMEȘU RECE			
toate numerele din intervalulnr. 282 -1319 Strada Alunului integral Strada Armatei integral Strada Arsuri integral Strada Avram Iancu integral Strada Bârlogului integral Strada Bordești integral Strada Carierei integral Strada Cetății integral Strada Chirilești integral Strada Eroilor numere imparenr. 223 -431 Suada Erioloi numere parem. 71 -138 Strada Frasinului integral Strada Frunzișului integral Strada Ijar integral Strada Izvorului integral Strada Mățești (Strada Matești) (D) integral Strada Mățești (Strada Matești) integral Strada Mesteacănului integral Strada Militariilor integral Strada Pape integral Strada Pătrașca integral Strada Părăului integral Strada Piersicului integral Strada Pinului integral Strada Pleasna integral Strada Pleş integral Strada Plopilor integral Strada Puinlești integral Strada Stejarului integral Strada Valea Brădetului integral Strada Valea Seacă integral			

*Numeroarea secțiilor de votare poate suferi modificări.
** Arterele care au (D/R) sunt deslințate sau redenumite.