



## 1. ACTELE NECESARE PENTRU DECLARAREA MIJLOACELOR DE TRANSPORT CUMPĂRATE DIN ȚARĂ

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Act de dobândire (contract de vânzare-cumpărare vizat de organul fiscal de la ultimul vânzător, factură fiscală, certificat de moștenitor, contract de donație etc.);
- Carte de identitate a mijlocului de transport eliberată de R.A.R.;
- Certificat de atestare fiscală de la ultimul vânzător;
- Buletin/Carte de identitate proprietar;
- DOSAR PLIC.

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

## 2. ACTELE NECESARE PENTRU DECLARAREA MIJLOACELOR DE TRANSPORT CUMPĂRATE DIN STRĂINĂTATE

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Contract de vânzare/cumpărare și traducerea acestuia în limba română traducere legalizată;
- Carte de identitate a mijlocului de transport eliberată de R.A.R. sau, în lipsa acesteia, cartea de identitate eliberată de țara de unde s-a achiziționat mijlocul de transport, la care se anexează traducerea legalizată;
- Buletin/Carte de identitate proprietar;
- DOSAR PLIC

**În cazul persoanelor care dobândesc vehicule din alte state decât cele membre ale Uniunii Europene, se anexează primul document emis de către autoritatea vamală română în care se face referire la mijlocul de transport în cauză;**

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!



Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

### **3. ACTELE NECESARE PENTRU DECLARAREA MIJLOACELOR DE TRANSPORT CUMPĂRATE IN LEASING**

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Contract de leasing;
- Proces verbal predare-primire;
- Carte de identitate a mijlocului de transport eliberată de R.A.R.;
- Certificat fiscal de la cedent, când contractul de leasing face obiectul cesiunii către un alt utilizator;
- Buletin/Carte de identitate utilizator;
- DOSAR PLIC.

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

### **4. ACTELE NECESARE PENTRU DECLARAREA APARTAMENTEL**

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Act de dobândire (contract de vânzare-cumpărare, certificat de moștenitor, act de donație, hotărâre judecătorească irevocabilă, act de partaj etc.);
- Certificat de performanță energetică (doar pentru imobilele dobândite prin contractele de vânzare-cumpărare);
- Buletin/Carte de identitate proprietari;
- DOSAR PLIC.



***Pentru apartamentele care dețin în proprietate și teren aferent se solicită și Declarație fiscală privind stabilirea impozitului pe teren datorat de persoane fizice vizată de către Registrul Agricol, privind zona de încadrare și/sau categoria de folosință a terenului aferent clădirii***

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a împuternicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un împuternicit.

Împuternicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de împuternicire, în original sau în copie legalizată.

Contribuabilii persoane fizice rezidente într-un alt stat membru al U.E. sunt obligați ca, pe lângă formularele tip pentru declararea clădirii, respectiv a terenului nou dobândit, să depună și formularele Anexa la ITL 001 - model 2016, respectiv Anexa la ITL 003 - model 2016.

## **5. ACTELE NECESARE PENTRU DECLARAREA CLĂDIRILOR (CASELOR)**

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Act de dobândire (contract vânzare/cumpărare, certificat de moștenitor, act de donație, hotărâre judecătorească irevocabilă, act de partaj etc.);
- Schița construcției (Suprafața desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor sale, inclusiv suprafețele balcoanelor, ale logiilor și ale celor situate la subsol. În calcul nu se cuprind suprafețele podurilor, care nu sunt utilizate ca și locuință, precum și cele ale scărilor și teraselor neacoperite);
- Declarație privind stabilirea impozitului pe teren datorat de persoane fizice vizată de către Registrul Agricol, privind zona de încadrare și/sau categoria de folosință a terenului aferent clădirii
- Certificat de performanță energetică (doar pentru imobilele dobândite prin contractele de vânzare-cumpărare);
- Buletin/Carte de identitate proprietari;
- DOSAR PLIC.

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!



Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

Contribuabilii persoane fizice rezidente într-un alt stat membru al U.E. sunt obligați ca, pe lângă formularele tip pentru declararea clădirii, respectiv a terenului nou dobândit, să depună și formularele Anexa la ITL 001 - model 2016, respectiv Anexa la ITL 003 - model 2016.

## **6. ACTELE NECESARE PENTRU DECLARAREA CLĂDIRILOR NOI CONSTRUITE**

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Autorizația de construire;
- Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor sau Procesul-verbal de recepție privind stadiul lucrărilor;
- Schița construcției din dosarul de autorizare (Suprafața desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor sale, inclusiv suprafețele balcoanelor, ale logiilor și ale celor situate la subsol. În calcul nu se cuprind suprafețele podurilor, care nu sunt utilizate ca și locuință, precum și cele ale scărilor și teraselor neacoperite);
- Certificat de performanță energetică (doar în cazul imobilelor pentru care s-a emis Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor);
- Buletin/Carte de identitate proprietari;
- DOSAR PLIC.

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

Contribuabilii persoane fizice rezidente într-un alt stat membru al U.E. sunt obligați ca, pe lângă formularele tip pentru declararea clădirii, respectiv a terenului nou dobândit, să depună și formularele Anexa la ITL 001 - model 2016, respectiv Anexa la ITL 003 - model 2016.



## 7. ACTELE NECESARE PENTRU DECLARAREA TERENURILOR

- Act de dobândire (contract de vânzare-cumpărare, certificat de moștenitor, act de donație, hotărâre judecătorească irevocabilă, act de partaj, titlu de proprietate, ordin emis de Prefectură etc.);
- Buletin/Carte de identitate proprietari;
- DOSAR PLIC.

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

Contribuabilii persoane fizice rezidente într-un alt stat membru al U.E. sunt obligați ca, pe lângă formularele tip pentru declararea clădirii, respectiv a terenului nou dobândit, să depună și formularele Anexa la ITL 001 - model 2016, respectiv Anexa la ITL 003 - model 2016.

## 8. ACTE NECESARE PENTRU DECLARAREA taxei pentru folosirea mijloacelor de publicitate, afișaj și reclamă

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Codul unic de înregistrare persoană fizică autorizată;
- Autorizație de construire (dacă este cazul).

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.



## 9. ACTE NECESARE PENTRU SCOATEREA DIN EVIDENȚA FISCALĂ A TERENURILOR ȘI CLĂDIRILOR

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Act de instrăinare: (ex.contract de vânzare-cumpărare, certificat de moștenitor, sentință irevocabilă, act de adjudecare etc.)
- (In cazul clădirilor demolate: Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor de desființare (demolare) înregistrat la Serviciul Urbanism la care se anexează și Autorizația de desființare);
- Buletin/Carte de identitate proprietar.

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

## 10. ACTE NECESARE PENTRU SCOATEREA DIN EVIDENȚA FISCALĂ A mijloacelor de transport

- Declarație tip, completată la secțiunile care revin contribuabilului;
- Act de instrăinare: (ex.contract de vânzare-cumpărare, certificat de moștenitor, sentință irevocabilă etc.);
- Document din care să reiasă că mijlocul de transport a fost dezmembrat, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 82/2000 privind autorizarea agenților economici care desfășoară activități de dezmembrare a vehiculelor uzate;
- Adeverință eliberată de autoritățile competente care certifică înregistrarea furtului mijlocului de transport;
- Certificat de radiere
- Buletin/Carte de identitate proprietar.

Notă: În cazul mijloacelor de transport care se instrăinează în afara României se va solicita și certificat de radiere pentru export eliberat de Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor Cluj.

Toate actele, anexe la declarațiile /cererile tip, se prezintă în original și copie!



Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.

## 11. ACTE NECESARE PENTRU ELIBERAREA UNUI CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ

- CERERE TIP;

Alte documente în funcție de situație:

- 1.vanzare/donație, intabulare, ipotecă clădiri/terenuri: BI/CI în original și copie
- 2.vanzare mijloace transport: BI/CI în original și copie, contract vanzare-cumpărare; dacă este cazul - carte identitate vehicul RAR;
- 3.sucesiune: BI/CI în original și copie, certificat de deces; dacă este cazul - testament, certificat de naștere, carte identitate RAR;
- 4.vanzare prin mandatar: BI/CI în original și copie, procură specială autentificată la notar;
- 5.program "casa verde", licitații, autorizații taxi, program "rabla", alte situații: BI/CI în original și copie; dacă este cazul - carte identitate RAR
6. ptr.copil minor: certificat de naștere copil, BI/CI în original și copie părinte

- Buletin/Carte de identitate proprietar.

Solicitarea certificatului se poate face și de către un imputernicit care va prezenta: IMPUTERNICIREA în original, copie BI/CI imputernicit, copie BI/CI a persoanei care imputernicește.

Toate actele, anexe la declarațiile/cererile tip, se prezintă în original și copie!

Copiile se rețin și vor purta mențiunea "Conform cu originalul" și semnătura olografă a contribuabilului, respectiv a imputernicitului.



**ROMANIA**  
**JUDETUL CLUJ**  
**PRIMARIA COMUNEI GILAU**  
**Comuna Gilau 407310, Str.Principala, Nr.723, Judetul Cluj**  
**Telefon: 0264-371.646; Fax: 0264-371.646**  
**E-mail: [primariagilau@yahoo.com](mailto:primariagilau@yahoo.com)**



---

Potrivit art. 18 din Codul de Procedură fiscală, în relațiile cu organul fiscal, contribuabilul poate fi reprezentat printr-un imputernicit.

Imputernicitul este obligat să depună la organul fiscal actul de imputernicire, în original sau în copie legalizată.